

ELEKTRONISCH KASREGISTER

# SE-S10



Eu NL v1.00

GEBRUIKERSHANDLEIDING

**CASIO**®

### Voorzorgsmaatregelen

- Lees voor de juiste en veilige bediening van dit product deze handleiding zorgvuldig door en volg de instructies op.  
Houd deze handleiding na lezing paraat, zodat u er makkelijk in kunt teruglezen.  
Bewaar alle informatie goed.
- Neem altijd de waarschuwingen en speciale aanwijzingen op het product in acht.



### Waarschuwing!

#### Het kasregister bedienen



**Mocht het kasregister niet goed werken, rook of een vreemde geur afgeven of anderszins abnormaal functioneren, dient u direct de stroom uit te schakelen en de stekker uit het stopcontact te halen. Als u toch doorgaat, riskeert u brand en elektrische schokken.**

- Neem contact op met een servicemonteur van CASIO.



**Gebruik geen vloeistoffen in de buurt van het kasregister en laat er niets in vallen. Mocht er toch vocht of iets anders in het kasregister terecht komen, dient u direct de stroom uit te schakelen en de stekker uit het stopcontact te halen. Als u toch doorgaat, riskeert u kortsluiting, brand en elektrische schokken.**

- Neem contact op met een servicemonteur van CASIO.



**Mocht u het kasregister laten vallen waardoor het beschadigd raakt, dient u direct de stroom uit te schakelen en de stekker uit het stopcontact te halen. Als u toch doorgaat, riskeert u kortsluiting, brand en elektrische schokken.**

- Het is zeer gevaarlijk te proberen zelf het kasregister te repareren. Neem contact op met een servicemonteur van CASIO.

### Waarschuwing!



**Haal nooit het kasregister uit elkaar of breng er op geen enkele wijze veranderingen in aan. Het kasregister bevat onderdelen die onder hoogspanning staan, waardoor het risico op brand en elektrische schokken bestaat.**

- Neem contact op met een servicemonteur van CASIO voor alle reparaties en onderhoudswerkzaamheden.

Stekker en stopcontact



**Gebruik uitsluitend een toegestaan contactpunt (100V~240V). Als u een contactpunt met een afwijkende spanning gebruikt, riskeert u brand, elektrische schokken en het defect raken van het kasregister. Door overbelasting van een stopcontact kan het risico op oververhitting en brand ontstaan.**



**Controleer of de stekker zo ver mogelijk in het stopcontact is gestoken. Door losse pluggen ontstaat het risico op elektrische schokken, oververhitting en brand.**

- Gebruik het kasregister nooit als de stekker beschadigd is. Steek de stekker nooit in een contact dat los is geraakt.



**Stof dat zich in de loop van de tijd op de pennen van de stekker heeft verzameld, kunt u afvegen met een droge doek. Vocht heeft een nadelige invloed op de isolatie.**

**Daardoor ontstaat het risico op elektrische schokken en brand als stof op de pennen is opgehoopt.**



**Voorkom beschadiging van snoeren en stekkers en breng er in geen geval veranderingen in aan. Als u blijft werken met een beschadigd snoer, kan dit de isolatie opheffen, de interne bedrading blootleggen en kortsluiting veroorzaken, waardoor het risico op elektrische schokken en brand ontstaat.**

- Neem contact op met een servicemonteur van CASIO als het snoer of de stekker moeten worden gerepareerd of onderhouden.

### Let op!



**Plaats het kasregister nooit op een onstabiel of oneffen vlak. Hierdoor kan het kasregister - vooral wanneer de lade geopend is - vallen, waardoor het risico op brand, elektrische schokken en niet meer functioneren ontstaat.**



**Zet het kasregister nooit op de volgende plaatsen.**

- In vochtige of stoffige ruimten of in ruimten waar het kasregister direct in contact komt met hete of koude lucht.
  - In de volle zon, in een afgesloten voertuig of in andere ruimten waar de temperatuur hoog kan oplopen.
- De hierboven genoemde omstandigheden kunnen er de oorzaak van zijn dat het kasregister niet meer werkt, waardoor brandgevaar ontstaat.**



Zorg dat er geen knikken in het snoer komen, laat het niet beklemd raken tussen bureaus of ander meubilair en zet nooit zware voorwerpen op het snoer. Als u dit doet, kan dit kortsluiting of breuk in het snoer veroorzaken, waardoor brandgevaar en gevaar van elektrische schokken ontstaat.



Wanneer u de stekker uit het stopcontact haalt, dient u aan de stekker te trekken en nooit aan het snoer. Als u aan het snoer trekt, kan dit beschadigd raken, kan de bedrading breken of kan kortsluiting ontstaan, waardoor brandgevaar en gevaar van elektrische schokken ontstaat.



Raak de stekker nooit met natte handen aan. Hierdoor riskeert u elektrische schokken. Als u aan het snoer trekt, kan dit beschadigd raken, kan de bedrading breken of kan kortsluiting ontstaan, waardoor brandgevaar en gevaar van elektrische schokken ontstaat.  
Raak nooit de printkop en schrijfrol aan.

<b>HET KASREGISTER UITPAKKEN .....</b>	<b>7</b>
<b>SNELSTART .....</b>	<b>8</b>
<b>ALGEMENE INLEIDING CASIO SE-S10 .....</b>	<b>12</b>
KASSAONDERDELEN BESCHREVEN .....	12
UITLEG STANDEN FUNCTIESLOT .....	12
UITLEG BEDIENDEDISPLAYS .....	13
TOETSENBORD LAYOUT .....	13
<b>BASISHANDELINGEN.....</b>	<b>14</b>
TIJD EN DATUM WEERGEVEN .....	14
WISSELGELD IN LADE DOEN.....	14
<b>OMZETGROEPEN ZONDER VASTE PRIJS REGISTREREN.....</b>	<b>15</b>
REGISTRATIE OP OMZETGROEP .....	15
<b>OMZETGROEPEN MET VASTE PRIJS PROGRAMMEREN EN REGISTREREN.....</b>	<b>16</b>
PROGRAMMEREN VAN EEN VASTE PRIJS.....	16
KOPPELEN VAN DE BTW AAN EEN OMZETGROEP .....	16
OMZET OP GROEPEN REGISTREREN MET INGESTELDE PRIJZEN .....	16
<b>PLU'S PROGRAMMEREN EN REGISTREREN.....</b>	<b>17</b>
PROGRAMMEREN VAN EEN PLU PRIJS .....	17
PLU'S REGISTREREN .....	17
<b>KORTING EN TOESLAG PROGRAMMEREN EN REGISTREREN.....</b>	<b>18</b>
VASTE KORTING PROGRAMMEREN .....	18
KORTING REGISTREREN.....	18
<b>RETOURNEREN.....</b>	<b>19</b>
RETOURNEREN IN RF MODE .....	19
<b>DIVERSE HANDELINGEN.....</b>	<b>19</b>
REFERENTIE NUMMER TOEVOEGEN .....	19
ONTVANGEN GELD REGISTREREN.....	20
UITBETAALD GELD REGISTREREN .....	20
LADE OPENEN ZONDER VERKOOP OF RETOUR TE REGISTREREN .....	20
<b>CORRECTIES.....</b>	<b>21</b>
CORRECTIE NA EEN INGEVOERDE PRIJS OF AANTAL ZONDER ARTIKEL REGISTRATIE.....	21
CORRECTIE VAN EEN GEREGISTREERD ARTIKEL .....	22
<b>RAPPORTEN.....</b>	<b>23</b>
INVOER VAN TEKST M.B.V. MULTI-TAP (SMS-STIJL) .....	25
PROGRAMMEREN PLU TEKST .....	27
PROGRAMMEREN OMZETGROEP TEKST .....	27
PROGRAMMEREN BEDIENDENAAM .....	27

<b><u>GEAVANCEERDE PROGRAMMA INSTELLINGEN.....</u></b>	<b><u>28</u></b>
NEGATIEVE PRIJS PROGRAMMEREN VOOR EEN OMZETGROEP. ....	28
<b><u>PROBLEMEN OPLOSSEN .....</u></b>	<b><u>29</u></b>
HET KASREGISTER WERKT HELEMAAL NIET .....	30
ALS DE KASSALADE NIET OPEN GAAT .....	30
<b><u>ACCESSOIRES BIJ UW CASIO SE-S10.....</u></b>	<b><u>31</u></b>
<b><u>SPECIFICATIES SE-S10.....</u></b>	<b><u>32</u></b>

**Gefeliciteerd!** , met de aanschaf van uw CASIO SE-S10!

Wij zijn blij met uw keuze voor het elektronische kasregister van CASIO, dat jarenlang mee zal gaan. De bediening van een kasregister van CASIO is heel eenvoudig en kan zonder speciale training worden aangeleerd. Alle basis handelingen staan in deze handleiding, dus is het raadzaam deze altijd bij de hand te houden.

Neem contact op met uw CASIO leverancier als u vragen heeft over onderwerpen die niet specifiek in deze handleiding aan de orde komen.



Manufacturer:  
CASIO COMPUTER CO., LTD.  
6-2, Hon-machi 1-chome, Shibuya-ku Tokyo 151-8543, Japan  
Representative within the European Union:  
Casio Europe GmbH  
Casio-Platz 1, 22848 Norderstedt Germany



## Het kasregister uitpakken

Voordat u verder gaat is het verstandig om eerst te controleren of de inhoud van de verpakking van uw CASIO kasregister compleet is.

De inhoud van de doos moet zijn:

- 1x CASIO SE-S10 afrekenstelsysteem
- 1x Bonrol voor journaal of klantenbon
- 2x Sleutelset bestaande uit PGM en OP sleutel
- 2x Sleutels voor kassalade
- 2x Borghaken om de kassa te fixeren (alleen bij model met grote lade)
- 1x Pennen- of accessoirebakje
- 1x Nederlandstalige gebruikshandleiding
- 1x Opwindspoel voor controlerol, bestaande uit twee delen

Indien u één van de hierboven vermelde onderdelen of accessoires ontbreekt neem dan contact op met uw CASIO verkooppunt.

## Snelstart

In deze sectie van de handleiding wordt in 11 eenvoudige stappen uiteengezet hoe u het CASIO kasregister klaar maakt voor gebruik. Het is raadzaam om dit gedeelte van de handleiding goed door te nemen, ook indien u eerder met een kasregister heeft gewerkt.

Allereerst wordt de standaard installatieprocedure beschreven, gevolgd door een verwijzing naar een pagina met uitgebreide informatie over de desbetreffende functie.

### 1. Haal het kasregister uit de verpakking.

Haal het kasregister uit de verpakking en controleer of alle onderdelen en accessoires aanwezig zijn. Is dit niet het geval, neem dan contact op met het CASIO verkooppunt.

### 2. Verwijder de tape.

Verwijder de tape waarmee de losse onderdelen vast worden gehouden. Verwijder ook het plasticfolie dat aan de printerkap bevestigd is.

### 3. Plaats twee batterijen voor back-up van het geheugen.



open de printerkap.



Let op de + en -



plaats de twee batterijen.

#### **Belangrijk!**

Deze batterijen dienen ter bescherming van de informatie in het geheugen van het kasregister bij stroomuitval of wanneer u de stekker van het kasregister uit het stopcontact haalt. De batterijen moeten worden geplaatst.

#### **Let op!**

Onjuist gebruik van de batterijen kan breuk of lekkage veroorzaken die het binnenwerk van het kasregister kan beschadigen. Let op het volgende.

- Gebruik nooit verschillende typen batterijen tegelijk.
- Gebruik nooit oude en nieuwe batterijen tegelijk.
- Laat lege batterijen nooit in de batterijhouder.
- Verwijder de batterijen als u het kasregister langere tijd niet gebruikt.
- Vervang de batterijen te minste eenmaal per jaar

#### **WAARSCHUWING!**

- Stel de batterijen niet bloot aan een directe warmtebron, voorkom kortsluiting en haal ze niet uit elkaar.
- Houd batterijen buiten het bereik van kleine kinderen.

## 4. Plaats het papier voor klanten- of controlebon.

Het CASIO kasregister heeft de mogelijkheid om een klanten- of controlebon af te drukken. Installeer de klantenbonrol op de manier beschreven bij 4.1 en de controlebonrol zoals de instructie bij 4.2

### 4.1 installeren klantenbon



**Stap 1.**  
Open de printerkap en printerarm.



**Stap 3.**  
Leg de beginrand van het papier over de printer.



**Stap 2.**  
Leg de bonrol in printerruimte met het papier aangevoerd vanaf de onderkant van de rol.



**Stap 4.**  
Sluit de printerarm en printerkap.

### 4.2 installeren controlebon

Volg eerst de stappen 1 t/m. 3 zoals op de vorige pagina beschreven, ga daarna verder met de hieronder beschreven stap 4.



**Stap 4.**  
Haal de papiergeleider van de opwindspoel.



**Stap 7.**  
Zet de opwindspoel in de ruimte achter de printer, boven de papierrol.



**Stap 5.**  
Schuif de beginrand van het papier in de groef op de as van de opwindspoel en draai het drie maal om de spoel.



**Stap 8.**  
Druk op de feed toets om het papier zo nodig strak te trekken en plaats de printerkap terug.



**Stap 6.**  
Zet de papiergeleider van de opwindspoel terug.

### Let op!

Gebruik altijd thermische bonrollen in uw CASIO SE-S10.

## 5. Steek de stekker in de wandcontactdoos.



Controleer op de spanningssticker op de zijkant van het kasregister of de vereiste spanning overeenstemt met de beschikbare netspanning. Als dit het geval is steek dan de stekker in de wandcontact doos.

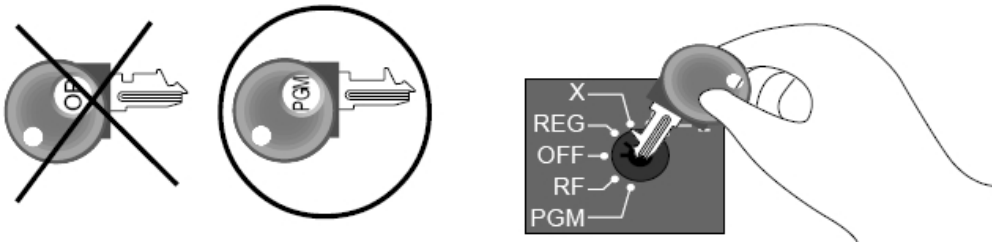
Komt de netspanning niet overeen met de vereiste spanning neem dan contact op met uw CASIO leverancier.

## 6. Selecteer taalinstellingen.

Selecteer de gewenste taal voor de ingebouwde HELP teksten, kies 3 voor Nederlands

## 7. Datum en tijd instellen.

Steek de PGM sleutel in het functieslot.



Zet de sleutel in de stand PGM, het onderstaande beeld verschijnt in het display.



Stel de datum in volgens het formaat: dag – maand – jaar.


**Bijvoorbeeld:** 08 januari 2010 instellen als datum gaat als volgt:

0 8 0 1 1 0

08 – 08<sup>ste</sup> dag

01 – maand januari

10 – jaar 2010

Indien u een fout maakt tijdens het invoeren van de datum kunt u met  terug. Stel de tijd in volgens het 24-uur formaat.

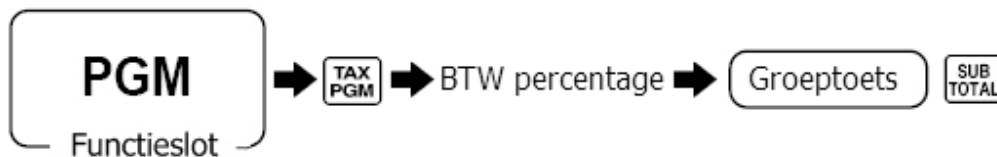
**Bijvoorbeeld:** achttien over een 's middags instellen als huidige tijd:

1 3 1 8

Indien u een fout maakt tijdens het invoeren van de datum kunt u met  terug.

## 8. BTW instellen en koppelen.

Voor het gebruik van BTW dienen de BTW ingesteld en gekoppeld te worden.



Bijvoorbeeld 6 of 19 procent

## 9. Klanten- of controlebon instellen.

Bij het afdrukken van de bon heeft u de keuze tussen het afdrukken van de klantenbon of van een controlebon. Selecteer de afdrukmode die overeenkomt met de installatie van de bonrol bij Stap 4.

**Instellen als klantenbon:**



**Instellen als controlerol:**



## 10. Afdrukken €-symbool.

Standaard wordt er als valuta symbool een • gebruikt, met de volgende handeling wijzigt u dit in het €-symbool



Voer in plaats van 1 een 0 in indien u het euro symbool niet langer af wilt drukken.

## 11. BTW uitsplitsen op klanten bon.

Wilt u de BTW op de bon uitgesplitst hebben volg dan onderstaande handeling. Is dit voor u niet van belang hoeft u niets te doen.



Voer in plaats van 202 een 0 in indien u de BTW niet langer uitgesplitst wilt hebben.

# Algemene inleiding CASIO SE-S10

In dit gedeelte van de handleiding worden de verschillende onderdelen van de kassa beschreven.

## Kassa onderdelen beschreven

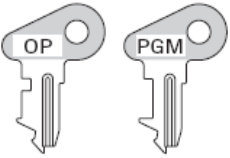


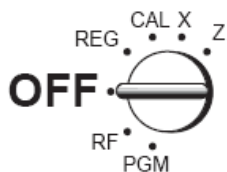
- Bediendedisplay                      LCD alfa-numeriek.
- Klantendisplay                      LCD numeriek.
- Functieslot                            Hiermee selecteert u de mode waarin gewerkt wordt, bijvoorbeeld: REG, PGM of RF.
- Toetsenbord                           Dit wordt gebruikt voor onder andere het registreren van omzet.

## Uitleg standen functieslot

Het functieslot heeft verschillende standen, elke stand staat voor een andere modus. Tijdens het registreren dient de functiesleutel in de stand REG te staan. Aan het einde van de dag bij het afdrukken van rapporten dient de X of Z stand gekozen te worden. Hieronder volgt een overzicht van de verschillende standen en beschrijvingen.

Om het functieslot te gebruiken worden functiesleutels meegeleverd.

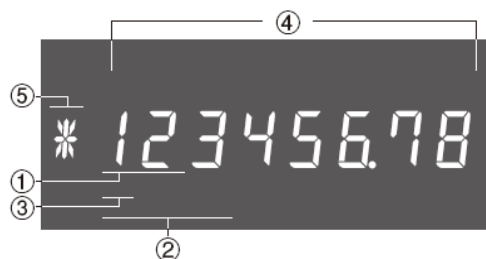
	<b>sleutel</b>	<b>gebruiker</b>	<b>standen</b>
 OP sleutel      PGM sleutel	PGM	manager/eigenaar	Alle
	OP	bediende/verkoper	REG, CAL, OFF



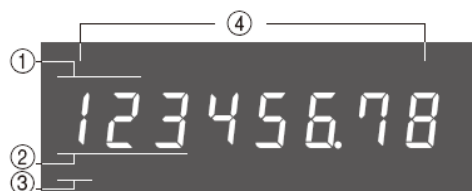
Functieslot	Modus	Beschrijving
<b>CAL</b>	<b>Calculator</b>	Calculator stand
<b>Z</b>	<b>Reset</b>	Leest omzetgegevens uit het geheugen en wist de gegevens.
<b>X</b>	<b>Lees</b>	Leest omzetgegevens uit het geheugen zonder te wissen.
<b>REG</b>	<b>Registreren</b>	Normale registratie.
<b>OFF</b>	<b>Stand-by</b>	Kasregister op stand-by.
<b>RF</b>	<b>Retour</b>	Registratie van retourneringstransactie.
<b>PGM</b>	<b>Programmeren</b>	Programmeren van het kasregister.

### Uitleg bediendedisplays

Het kasregister is voorzien een bediendedisplay, tijdens registratie worden op dit display diverse informatie weergegeven.



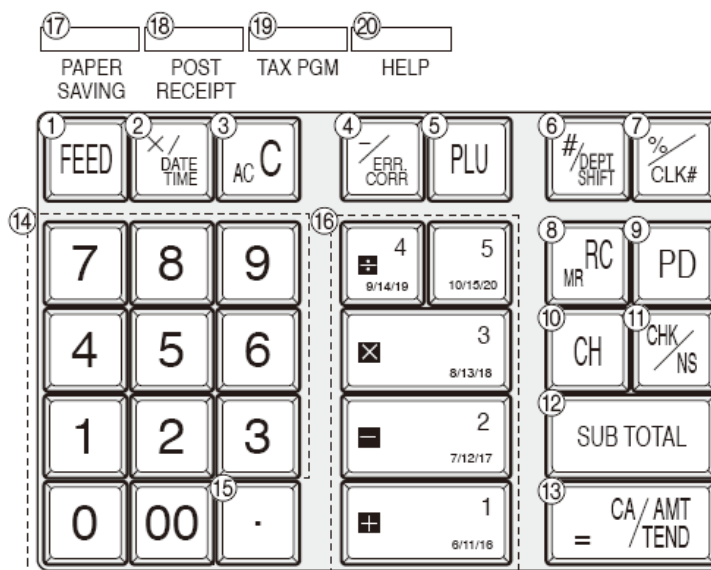
**bediendedisplay**



**klantendisplay**

- |   |  |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Omzetgroepnummer</li> <li>2. PLU nummer</li> <li>3. Aantal herhalingen</li> <li>4. Numeriek segment</li> <li>5. Alfa segment</li> </ol> | <p>Deze segmenten van het display geven het registreerde omzetgroepnummer weer.</p> <p>Deze segmenten van het display geven het geregistreeerde PLU-nummer weer.</p> <p>Geeft het aantal herhalingen van het geregistreeerde item weer.</p> <p>Ingevoerde waarden (prijzen of aantallen) worden in dit gedeelte weergegeven.</p> <p>Geeft in programma 2 het laatst ingevoerde teken weer. In REG mode C voor wisselgeld of T voor totaal, * duid op papersaving mode.</p> |
|---|--|

### Toetsenbord layout



- |     |  |   |     |  |   |
|-----|--|---|-----|--|---|
| 1.  |  | Gebruik deze toets om papier van de printer door te voeren.         | 11. |  | Registreer een bedrag betaald met cheques.                          |
| 2.  |  | Vermenigvuldigingstoets, laat tevens datum en tijd zien.            | 12. |  | Bereken het subtotaal van de registratie.                           |
| 3.  |  | Wist nog niet geregistreerde gegevens.                              | 13. |  | Registreer een contant betaald bedrag.                              |
| 4.  |  | Registreer een kortingsbedrag, annuleer een volledige transactie.   | 14. |  | Toetsen voor numerieke invoer.                                      |
| 5.  |  | Voer een PLU in m.b.v. het PLU nummer.                              | 15. |  |   |
| 6.  |  | Geef referentie nummer in, Omzetgroep shift.                        | 16. |  | Decimaal toets.   |
| 7.  |  | Registreer een kortingspercentage of meld een bediende aan.         | 17. |  | Omzetgroep toetsen  |
| 8.  |  | Ontvangsten op rekening boeken. In CALC mode: uit geheugen oproepen | 18. |  |   |
| 9.  |  | Uitbetaald bedrag.  | 17. |  | Papersaving toets, print half hoge karakters om papier te besparen. |
| 10. |  | Registratie op rekening.  | 18. |  | Bon na toets, geeft een klantenbon als papersaving aan staat.       |
|     |  |   | 19. |  | Programmeer de BTW tarieven.  |
|     |  |   | 20. |  | Afdrukken van help vragen.  |

## Basishandelingen

### Tijd en datum weergeven



Wanneer er geen registratie plaats vindt is het mogelijk om de huidige tijd en datum weer te geven in het display.



13-53

Uren / minuten



08-01-10

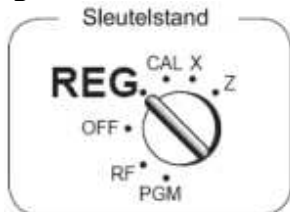
Dag / maand / jaar



0.00

• Knippert per seconde

### Wisselgeld in lade doen

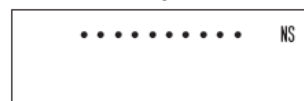


Het is mogelijk om de kassalade te openen zonder een registratie uit te voeren. Dit is onder andere nodig bij het aanvullen van het wisselgeld in de kassalade. (het is ook mogelijk om hiervoor de RC toets te gebruiken)

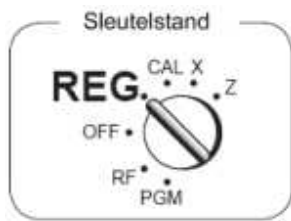
Handeling



Bon



# Omzetgroepen zonder vaste prijs registreren

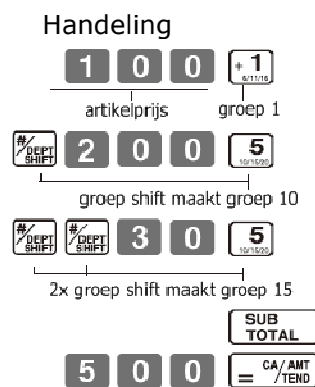


Het is mogelijk om zonder vooraf ingestelde prijzen omzet direct te registreren met behulp van de omzetgroepstoetsen op het kasregister. Hieronder volgen een aantal voorbeelden hoe u kunt werken met omzetgroepen.

## Registratie op omzetgroep

### Verkoop met sub totaal

Art. prijs	1.00	2.00	0.30
Aantal	1	1	1
Groep	1	10	15
Contant	5.00		

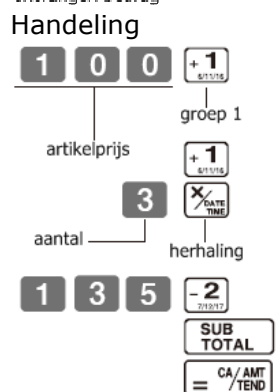


Bon

02-10-2009	10:00
REG	0005
GRP01	-1.00
GRP10	-2.00
GRP15	-0.30
TOTAAL	-3.30
CONTANT	5.00
WISSEL	-1.70

### Verkoop herhalen

Art. prijs	1.00	1.35
Aantal	2	3
Groep	1	2

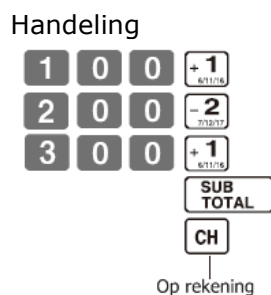


Bon

02-10-2009	10:01
REG	0006
GRP01	-1.00
GRP01	-1.00
GRP02	3 X @1.35
CONTANT	-6.05

### Verkoop op rekening

Art. prijs	1.00	2.00	3.00
Aantal	1	1	1
Groep	1	2	1



Bon

02-10-2009	10:07
REG	0007
GRP01	-1.00
GRP02	-2.00
GRP01	-3.00
OP REK.	-6.00

N.B. Het is niet mogelijk om een ontvangen bedrag in te geven bij verkoop op rekening.

## Deelbetaling

Art. prijs	2.00	3.00	4.00
Aantal	1	1	1
Groep	1	2	1
Contant	5.00		

## Handeling

2 0 0 +1  
 3 0 0 -2  
 4 0 0 +1  
 SUB TOTAL  
 5 0 0 CA/AMT /TEND  
 CH

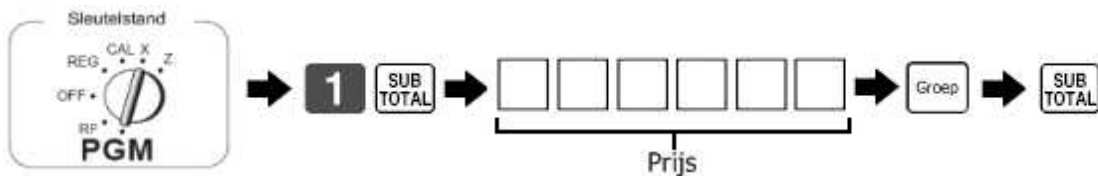
## Bon

02-10-2009 10:07  
 REG 0008  
 GRP01 ·2.00  
 GRP02 ·3.00  
 GRP01 ·4.00  
 TOTAAL ·9.00  
 CONTANT ·5.00  
 OP REK. ·4.00

## Omzetgroepen met vaste prijs programmeren en registreren

Het is mogelijk om een vaste prijs voor een omzetgroep te programmeren. Dit is niet persé nodig, u kunt ook, zoals hierboven beschreven, handmatig de prijs ingeven.

### Programmeren van een vaste prijs



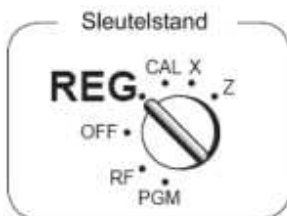
### Koppelen van de BTW aan een omzetgroep



#### BTW tarief toets

RA / MR BTW hoog  
 PO BTW laag

### Omzet op groepen registreren met ingestelde prijzen



Het registreren van omzetgroepen met vooraf ingestelde prijzen is eenvoudig, op de volgende pagina een voorbeeld.

## Omzetgroep met vaste prijs registreren

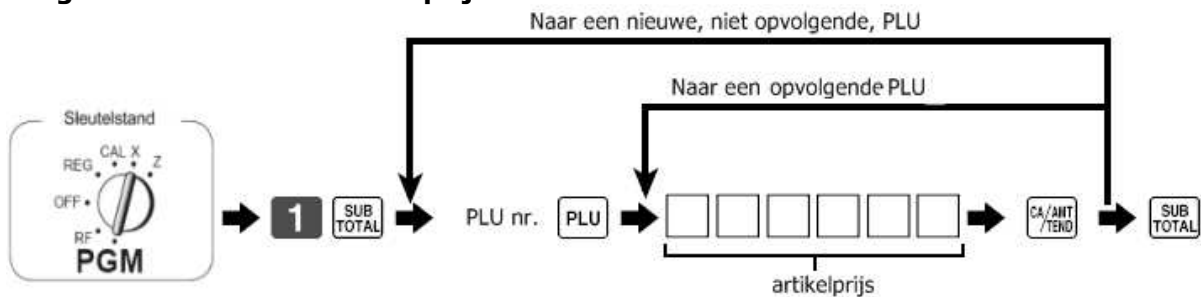
Art. prijs	1.00	2.20	11.00
Aantal	1	2	4
Groep	1	2	3
Contant	50.00		

Handeling	Bon
<b>1</b>	02-10-2009 10:15
<b>2</b>	REG 0003
<b>2</b>	GRP01 ·1.00
<b>4</b>	GRP02 ·2.20
<b>3</b>	GRP02 ·2.20
<b>4</b>	4 X @11.00
<b>5 0 0 0</b>	GRP03 ·44.00
<b>1</b>	TOTAAL ·49.40
<b>2</b>	CONTANT ·50.00
<b>3</b>	WISSEL ·0.60

## PLU's programmeren en registreren

Voordat u PLU's kunt registreren dient u minimaal een prijs aan de PLU te koppelen. Het is niet mogelijk om, zoals bij omzetgroepen, te registreren zonder ingestelde prijzen.

### Programmeren van een PLU prijs



### PLU's registreren



Het registreren van PLU's is vergelijkbaar met de registratie van omzet op groepen. In het onderstaande voorbeeld ziet u de PLU registratie met daarbij een herhaalde verkoop.

### Verkoop PLU met herhaling

	1	2
Art. prijs	1.00	2.00
Aantal	2	4
Groep	1	1
Contant	10.00	

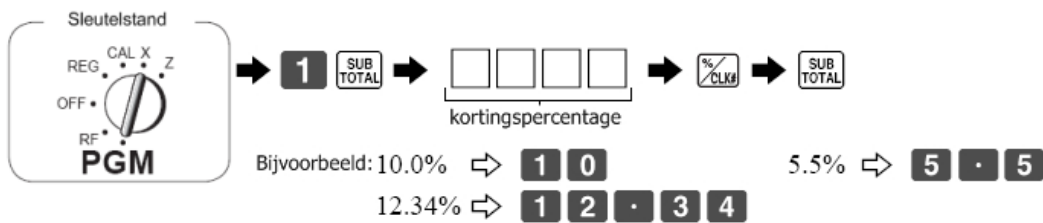
Handeling	Bon
<b>1</b>	02-10-2009 10:11
<b>1</b>	REG 0012
<b>4</b>	PLU0001 ·1.00
<b>2</b>	PLU0001 ·1.00
<b>4</b>	4 X @2.00
<b>2</b>	PLU0002 ·8.00
<b>1 0 0 0</b>	TOTAAL ·10.00
<b>2</b>	CONTANT ·10.00
<b>3</b>	WISSEL ·0.00

# Korting en toeslag programmeren en registreren

Met het CASIO kasregister kunt u op een eenvoudige manier korting en/of toeslagen registreren. Dit kan onder andere nodig zijn bij het registreren van een aanbieding of het reduceren van een prijs, bijvoorbeeld vanwege een lichte beschadiging.

U kunt een vooraf gestelde waarde gebruiken als korting of toeslag, maar het is ook mogelijk om dit per geval apart te doen.

## Vaste korting programmeren



## Korting registreren



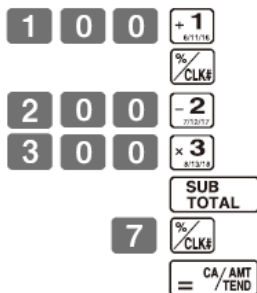
Registratie van een korting of toeslag kan op twee verschillende manieren gebeuren. Hieronder een aantal voorbeelden. Het eerste voorbeeld gaat om een 50 cent korting, die niet vast geprogrammeerd staat.

## Korting registreren

Bon

1 0 0	+1	02-10-2009	10:11
2 0 0	+4	REG	0013
	SUB TOTAL	GRP01	·1.00
		GRP04	·2.00
5 0	% CLK#	-	-0.50
	= CA/AMT /TEND	CONTANT	·2.50

## Vast en variabel



## Toeslag

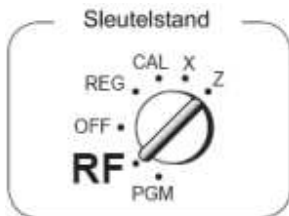
## Korting

02-10-2009	10:16	02-10-2009	10:13
REG	0017	REG	0015
GRP01	·1.00	GRP01	·1.00
%+ (2.5%)	·0.02	%- (2.5%)	-0.03
GRP02	·2.00	GRP02	·2.00
GRP03	·3.00	GRP03	·3.00
SUBTL	·6.02	SUBTL	·5.97
%+ (7%)	·0.42	%- (7%)	-0.42
CONTANT	·6.44	CONTANT	·5.55

## Retourneren

Het kan natuurlijk voorkomen dat er artikelen door een klant, om welke reden dan ook, teruggebracht wordt. Het terug nemen van artikelen gebeurt doorgaans in de retour mode (RF)

### Retourneren in RF mode



Registratie in de RF mode is niets anders dan in de REG mode met als verschil dat alles wat in deze RF mode wordt geregistreerd, teruggenomen wordt.

Art. prijs	1.00	2.00
Aantal	1	1
Groep	2	3

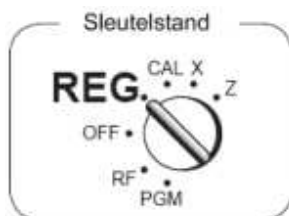
Handeling	Bon
1 0 0 [- 2 21217	02-10-2009 10:17
2 0 0 [x 3 87375	RF 0018
[SUB TOTAL	GRP02 ·1.00
[= CA/AMT /TEND	GRP03 ·2.00
	CONTANT ·3.00

### Let op!

Draai na het registreren in de RF mode de sleutel direct terug naar de REG mode om foutieve registraties te voorkomen.

## Diverse handelingen

### Referentie nummer toevoegen



Het is mogelijk om op de bon een extra referentie nummer toe te voegen.

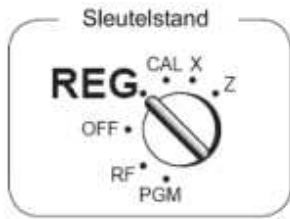
Handeling

		5 0 [+ 1 51176
1 2 3 4		
5 6 7 8		[#/ DEPT SHIFT
		[= CA/AMT /TEND

Bon

02-10-2009 10:17
REG 0019
GRP01 ·0.50
# 12345678
CONTANT ·0.50

## Ontvangen geld registreren



Indien u geld ontvangt zonder direct een artikel, dienst of anderszins te leveren kan dit via RC toets.

Er wordt € 6,00 ontvangen, zonder tegenprestatie.

Handeling  
**6 0 0 0**

Bon  
 02-10-2009 10:18  
 REG 0020  
 GELD IN ·6.00

## Uitbetaald geld registreren



Indien u geld uit de kassalade haal zonder een artikel retour te nemen gebruikt u de PD toets.

In dit voorbeeld wordt € 10,00 uit de kassalade gehaald met referentie-nummer: 12345678

Handeling  
**1 2 3 4**  
**5 6 7 8**   
**1 0 0 0**

Bon  
 # 12345678  
 02-10-2009 10:18  
 REG 0022  
 GELD UIT ·10.00

## Lade openen zonder verkoop of retour te registreren

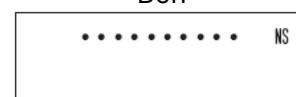


Wilt u de kassalade openen om bijvoorbeeld wisselgeld bij te vullen kan dat via de CHK/NS toets.

Handeling

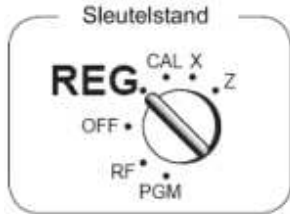


Bon





## Correctie van een geregistreerd artikel



Correctie van een geregistreerd artikel gebeurt door na de registratie de errortoets , te gebruiken.

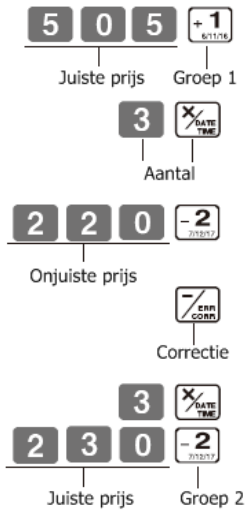
Onjuiste prijs  
ingevoerd: € 5,50  
in plaats van € 5,05



Bon

GRP01	•5.50
CORR.	-5.50
GRP01	•5.05

Onjuiste prijs  
ingevoerd: € 2,20  
in plaats van € 2,30



	3 X	@2.20
GRP02		•6.60
CORR.		-6.60
	3 X	@2.30
GRP02		•6.90

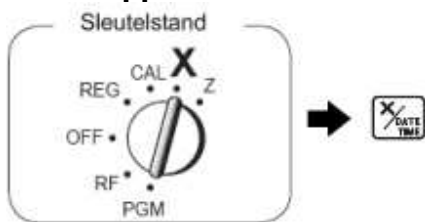
# Rapporten

Het is tijdens openingsuren op elk gewenst moment mogelijk om een X rapport af te drukken, dit heeft géén invloed op de dagrapportage. Na sluitingstijd dient u een Z rapport af te drukken, de dagomzettellers worden gereset.

## Let op!

In alle volgende voorbeelden, met uitzondering van het afdrukken van een flash rapportage, wordt de sleutelstand Z gebruikt, dit wist alle (omzet)gegevens, om alleen gegevens uit te lezen dient u de sleutelstand X te gebruiken. Dit wijzigt verder niets aan de te volgen handeling.

### Flash rapport afdrukken



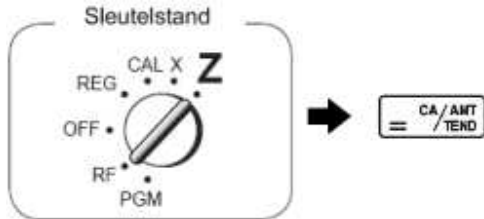
Het flash rapport geeft u een snel inzicht in omzetten van die dag.

```
02-10-2009      10:22
X                0025

      FLASH      X

BRUTO           -X      64
NETTO           Nr     16
                ·141.09
GELD IN LADE   ·127.09
OP REK TL      ·10.00
```

## Dagrapportage afdrucken



Het omzetsdagrapport bevat de verkoopgegevens, van de huidige dag.

Sleutelstand X; uitlezen zonder omzet te resetten (lezen)  
Sleutelstand Z; uitlezen, daarna omzet resetten (wissen)

```

02-10-2009      10:22
Z                0026

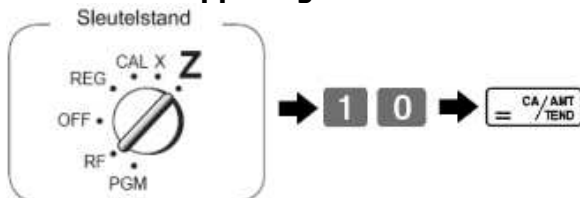
0000 DAGELIJKS  Z 0001

GRP01      _X      18
            ·28.55
GRP02      _X      16
            ·33.35
GRP03      _X      15
            ·58.50
GRP04      _X       1
            ·2.00
GRP10      _X       4
            ·8.00
GRP15      _X       4
            ·1.20
GRP20      _X       6
            ·10.00
    ~~~~~
    
```

```

~~~~~
BRUTO      _X      64
            ·141.60
NETTO      Nr      16
            ·141.09
GELD IN LADE
OP REK TL  ·127.09
RF TOTAAL  Nr      1
            ·3.00
.....
CONTANT    Nr      15
            ·131.09
OP REK.    Nr      2
            ·10.00
GELD IN    ·6.00
GELD UIT   ·10.00
-          ·0.50
%+         ·0.89
CORR.      Nr      2
NS         Nr      1
.....
GT         ·0,000,000,141.09
    
```

## Periodieke rapportage



Het periodieke rapport geeft een overzicht van de omzetten over een bepaalde periode, bijvoorbeeld de omzetten van een hele week.

Dit rapport is zowel in X als in Z mode af te drukken.

De periode is afhankelijk van wanneer het vorige periodieke rapport is afgedrukt.

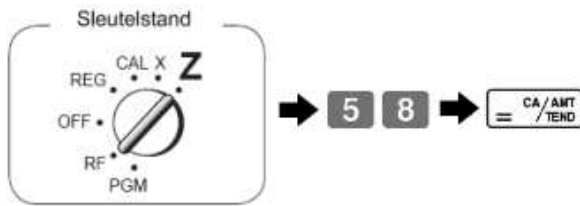
```

02-10-2009      10:23
Z                0001

0010 PERIODIEK  ZZ 0001

BRUTO      _X      64
            ·141.60
NETTO      Nr      16
            ·141.09
    
```

## Elektronisch journaal afdrukken en wissen



Het elektronisch journaal is een volledig overzicht van alle aanslagen die op het afrekenstelsel gedaan zijn.

De periode is afhankelijk van wanneer het vorige periodieke rapport is afgedrukt.

```
02-10-2009      10:23
Z                0002

0058 EJ         Z

02-10-2009      10:23
Z                0001
0010 PERIODIEK ZZ 0001
02-10-2009      10:23
Z                0002
0058 EJ         Z
```

## Teksten programmeren

Uw CASIO kasregister is voorzien van een snelle en stille thermische printer, die ook de mogelijkheid heeft om tekst af te drukken. In deze sectie van de gebruikershandleiding leest u hoe u teksten in kunt stellen of zelf kunt programmeren.

Het afrekenstelsel is standaard voorzien van een groot aantal Nederlandstalige omschrijvingen voor omzetgroepen en PLU's. Daarnaast is het mogelijk zelf teksten te programmeren voor:

- PLU's
- omzetgroepen
- bedienden
- afsluitende bontekst

### Koppelen van standaard omschrijvingen

Met behulp van de HELP functie van uw SE-S10 kunt u op snel en eenvoudig omschrijvingen koppelen aan uw omzetgroepen of PLU's.

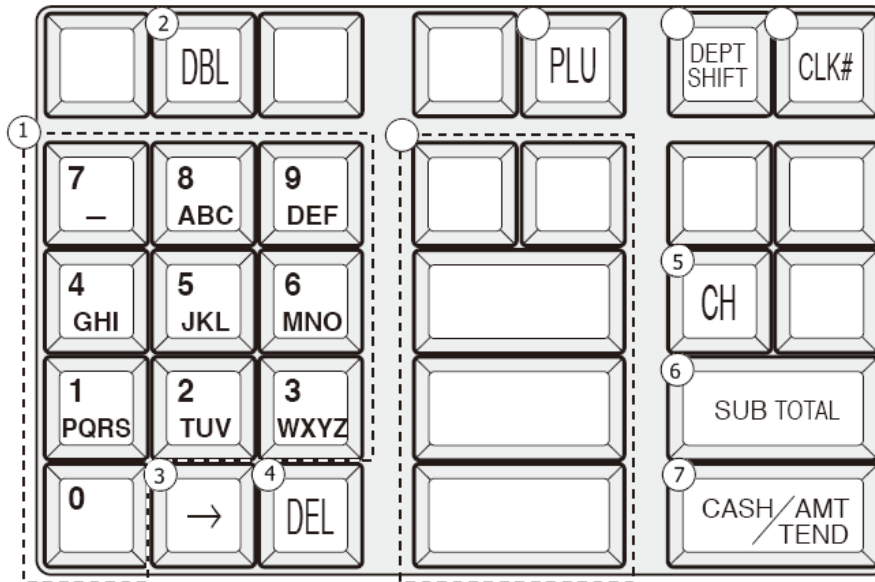
Kies voor optie 12 in het HELP menu en volg de omschreven stappen.



### Invoer van tekst m.b.v. multi-tap (SMS-stijl)

De invoer van tekst met behulp van multi-tap is vergelijkbaar met de invoer van een tekst bericht op een telefoon. Elke toets staat voor een of meer tekens. Afhankelijk van hoe vaak de toets ingedrukt wordt verschijnt een letter of teken.

## Toetsenbord layout

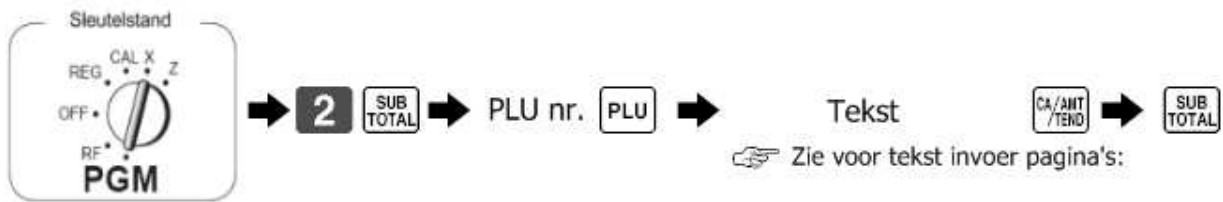


1. alfabet tekens		2. toets voor dubbele hoge tekens
toets	Tekens	3. spatietoets
7	7 @ - / : ! ? " ( ) * # + , ^ ; < = > \$ ¥ % & [ ] ; {   } . " : \ _ ` ¢ x ò ï € § (spatie) ▾	4. wist laatst ingevoerde teken
8	A B C a b c 8 Ä Å Æ Á Â Ã Ä Ç à á â ã ä å æ ç	5. bevestig regelnummer voor bontekst
9	D E F d e f 9 ð É Ê Ë Ì Í Î Ï Ñ Ò Ó	6. einde sluitprogrammering af
4	G H I g h i 4 Í Î Ï Ñ Ò Ó Ô Õ Ö Ø Ù Ú	7. enter, voert de programmering in
5	J K L j k l 5	
6	M N O m n o 6 Ñ Ò Ó Ô Õ Ö Ø Ù Ú	
1	P Q R S p q r s 1 P p ß	
2	T U V t u v 2 Ú Û Ü Ý Þ ß à á â ã	
3	W X Y Z w x y z 3 Ÿ Ź ž	
0	0	
00	( cursor rechts )	
.	( delete )	

### Voorbeeld programmering:

**A**
p
p
e
l  
 <DBL> <8>      <1>      <1>      <9><9>      <5><5><5>

## Programmeren PLU tekst



PLU nr.	omschrijving	standaard tekst	eigen tekst									
0001	PLU0001	PLU0001										
0002	PLU0002	PLU0002										
0003	PLU0003	PLU0003										
0004	PLU0004	PLU0004										

### Let op!

Een PLU omschrijving mag maximaal 8 tekens (of 4 dubbel grote) bevatten.

## Programmeren omzetgroep tekst



groepnr.	omschrijving	standaard tekst	eigen tekst									
001	Omzetgroep 001	GRP001										
002	Omzetgroep 002	GRP002										
003	Omzetgroep 003	GRP003										
004	Omzetgroep 004	GRP004										

### Let op!

Een omzetgroep omschrijving mag maximaal 8 tekens (of 4 dubbel grote tekens) bevatten.

## Programmeren bediendenaam



bediendnr.	omschrijving	standaard tekst	eigen tekst									
01	Bediende 01	BED1										
02	Bediende 02	BED2										
03	Bediende 03	BED3										
04	Bediende 04	BED4										

### Let op!

Een bediendenaam mag maximaal 8 tekens (of 4 dubbel grote) bevatten.

## Programmeren bontekst



Regelnr.	omschrijving	standaard tekst	eigen tekst
1	1 <sup>ste</sup> regel afsluittekst	<b>BEDANKT VOOR</b>	
2	2 <sup>de</sup> regel afsluittekst	<b>UW BEZOEK EN</b>	
3	3 <sup>de</sup> regel afsluittekst	<b>TOT ZIENS</b>	
4	4 <sup>de</sup> regel afsluittekst		
5	5 <sup>de</sup> regel afsluittekst		

### Let op!

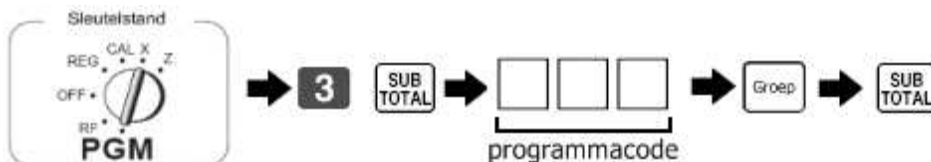
Een tekstregel op de bon mag maximaal **24** tekens bevatten

## Geavanceerde programma instellingen

In deze sectie van de handleiding komen een aantal geavanceerde programma instellingen aan de orde. Door de instructies in deze sectie te volgen kunt u het kasregister verder aanpassen aan uw eigen specifieke wensen en eisen.

### Negatieve prijs programmeren voor een omzetgroep.

Stap 1:



	programmacode
Normale groep	0
Negatieve groep	100

Stap 2:



### Let op!

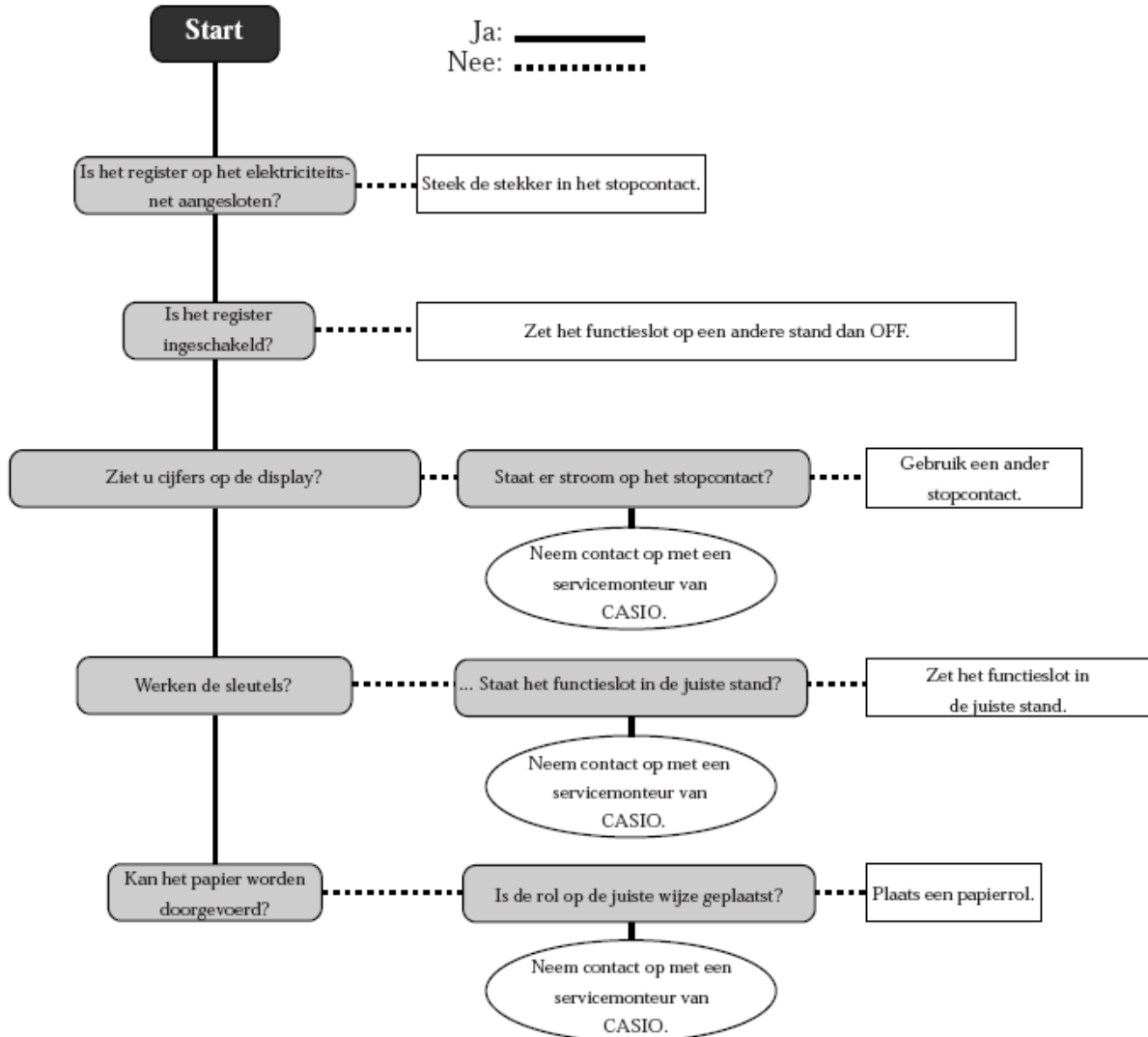
Draai na het registreren in de RF mode de sleutel direct terug naar de REG mode om foutieve registraties te voorkomen.

## Problemen oplossen

Het is natuurlijk altijd mogelijk dat zich tijdens gebruik een probleem voordoet, op de volgende pagina's kun u vinden hoe u deze problemen op kunt lossen.

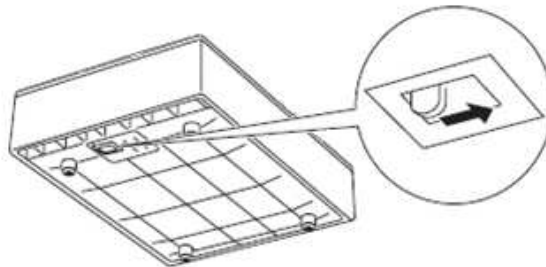
Displaymelding	Betekenis	Actie
<b>E001</b>	De stand van het functieslot is veranderd vóór afsluiting.	Zet het functieslot terug in de oorspronkelijke stand en sluit de handeling af.
<b>E008</b>	Registratie zonder een verkopernummer te hebben ingevoerd.	Voer een verkopernummer in.
<b>E081</b>	Elektronisch journaal geheugen (bijna) vol	Wis het elektronisch journaal (zie pagina 25)
<b>E090</b>	Totalen blijven in geheugen	Positie sleutelstand in Z en druk op CA/AMT
<b>E094</b>	Printer probleem.	Verwijderd vastzittend papier. Draai de sleutel naar OFF en vervolgens naar REG. Blijft het probleem zich voordoen neem dan contact op met uw leverancier.
<b>L</b>	Back-up batterijen leeg	Vervang de back-up batterijen. <b>Let op!</b> laat de stekker in het stopcontact
<b>Geen datum of tijd geprint op klantenbon, papier transporteert onvoldoende uit de kassa</b>	Printer ingesteld als journaal printer	Programmeer kassa op uitgifte klantenbon
<b>Lade opent na enkele artikelgroep registratie direct</b>	Status van artikelgroep is enkelvoudige verkoop	Programmeer groep toets met status normaal
<b>Omzet gegevens lijken niet geschoond na printen rapport, einde van de openingstijd</b>	Gebruik van positie X om rapporten af te drukken	Positie sleutelstand in Z en druk op CA/AMT
<b>Programmatie lijkt geschoond als stekker uit stopcontact is geweest of spanning uit</b>	Geen of lege (onvoldoende spanning) batterijen	Plaats nieuwe batterijen
<b>Geld kan niet uit lade worden gehaald</b>	Geen netspanning op het stopcontact	Beweeg palletje onderzijde geldlade
<b>Kan niet negatief afslaan</b>	Er is een beperking dat er niet negatief aangeslagen mag worden.	Zie pagina 28
<b>Als ik registreer krijg ik een negatieve waarde</b>	Groep geprogrammeerd met een negatieve waarde	Zie pagina 28
<b>Komt geen BTW op de bon</b>	Programmeringinstelling is niet correct	Zie pagina 10

## Het kasregister werkt helemaal niet



## Als de kassalade niet open gaat

U kunt de kassalade ten allen tijde handmatig openen door de schakelaar onder de lade.



## **Accessoires bij uw CASIO SE-S10**

### **WT-92, vochtwerende toetsenbordbeschermmat.**

Optioneel kunt u bij uw SE-S10 een vochtwerende toetsenbordbeschermmat aanschaffen. Deze beschermt het toetsenbord van de SE-S10 tegen lichte vochtschade.

### **Thermische bonrol.**



Het CASIO kasregister moet voorzien worden van een thermische bonrol 58 x 80mm (BxD)  
Bij uw CASIO verkooppunt kunt u meer informatie krijgen m.b.t. deze accessoires.

# Specificaties SE-S10

<b>Toetsenbord</b>	invoer	10 toetsensysteem, buffergeheugen
<b>Display</b>	bediendisplay	Bedrag 8 cijfers (nulonderdrukking) Omzetgroep/PLU nummer, aantal herhalingen
<b>Printer</b>	Bonprinter	Enkelvel thermische printer (afdrukken van klanten-/controlebonnen) 12 cijfers (bedrag 10 cijfers, 2 symbolen)
	opwindspoel bonrol	Automatisch oprollen 58 mm x 80 mm Ø (Max.)
<b>Datum/tijd</b>		Automatisch afdrukken van datum op klanten-/controlebon Automatische kalender 24-uurssysteem
<b>Alarm</b>		Invoer bevestigingssignaal; Foutalarm
<b>Back-up batterij</b>		De effectieve levensduur van de geheugenbeveiligingsbatterijen (twee nieuwe AA of 'penlight' batterijen) is ongeveer een jaar vanaf plaatsing in het kasregister.
<b>Voedingsspanning</b>		Als genoteerd op het plaatje aan de rechterzijde van het register.
<b>Bedrijfstemperatuur</b>		0 °C ~ 40 °C
<b>Luchtvochtigheid</b>		10 ~ 90%
<b>Afmetingen en gewicht</b>		205mm x 410mm x 450mm 8kg (grote lade) 188mm x 330mm x 360mm 4kg (kleine lade)

*\* Specificaties en ontwerp kunnen zonder voorafgaande kennisgeving worden gewijzigd.*

**POS-Line B.V.**

 [www.pos-line.nl](http://www.pos-line.nl)  
 [info@pos-line.nl](mailto:info@pos-line.nl)